

안녕하십니까?

저희 단국대학교 융합사회연구소에서는 2007년부터 학술지 「융합사회와 공공정책」을 발간하고 있습니다.

학술지 「융합사회와 공공정책」은 사회과학 전반 및 학제 간 공동연구 등 여타의 복합주제에 대한 이론적, 실제적 연구를 주제로 하는 모든 연구논문이 게재될 수 있으며, 투고하실 수 있습니다.

「융합사회와 공공정책」은 5월 31일(1호), 8월 31일(2호), 11월30일(3호), 2월 28일(4호) 연 총4회 발간되고 있으며, 2017년에 한국연구재단 등재학술지에 선정되었습니다.

「융합사회와 공공정책」은 현재 제20권 2호(2026. 8. 발행) 원고를 2026. 6. 30. (화)까지 모집하고 있습니다. 본 학술지에 논문을 기고하실 경우, 첨부된 발간규정에 맞추어 작성하시고, 타 학술지에 게재되지 않은 논문만 가능합니다.

「융합사회와 공공정책」의 원고는 "온라인 논문투고 시스템(Journal Article & Management System)"(이하 JAMS)을 통해 수시 접수받으며, 투고하신 후에 편집 간사에게 연락주시기 바랍니다.

※융합사회연구소 JAMS 주소: <http://submission.diss.or.kr/>

원고는 논문제목(국·영문), 저자(국·영문), 국문초록(500자 이내), 한글 주제어, 영문 초록(200단어 이내), 영문 Keyword, 본문, 참고문헌 순으로 작성합니다.

저희 「융합사회와 공공정책」은 현재 **SCOPUS 등재**를 준비하고 있습니다. 따라서 2024년 5월 31일(제18권 1호)에 발간되는 학술지부터 SCOPUS 등재 기준에 따라 **“논문의 제목, 초록, 표, 그림, 참고문헌”을 영어로 작성해 발간하고 있습니다.** 투고하신 논문의 게재가 확정되면 SCOPUS 등재지의 기준에 따라 관련 내용에 대한 수정을 요청드릴 예정입니다. 이 점 참고하시어 투고 부탁드립니다.

*수정 및 확인사항

0. 영문초록이 논문 앞에 국문초록이 논문 뒤에 올 예정입니다.
1. 본문, 주석 - 국문
2. 본문 내 모든 표(Table), 그림(Figure), 수식(Equation) 및 그에 대한 설명은 영문 (설명에 있을 시에만 변경/ 필수 추가사항 아님)
3. References(참고문헌) 국내/외 관계(구분)없이 모두 영문으로 표기

기타 자세한 사항은 아래 연구소 메일로 문의바랍니다.

많은 기고와 관심을 기대합니다. 감사합니다.

(논문을 투고하신 후, 메일에 반드시 휴대폰 번호를 기재하여 주시기 바랍니다.)

■ 접수 및 문의

- 단국대학교 융합사회연구소 『융합사회와 공공정책』 편집위원회
 - 편집위원장: 허형조 교수(hyungjohur@dankook.ac.kr)
 - 편집간사: 이서영 연구원(diss@dankook.ac.kr)

- 전화: 031-8005-2655
- 홈페이지: <http://www.diss.or.kr>
- 메일: diss@dankook.ac.kr

『융합사회와 공공정책』 논문투고 및 발행에 관한 규정

[2016.01. 개정, 2016.03.01. 시행]

제1장 총 칙

제1조 【목적】

본 규정은 단국대학교 융합사회연구소가 발간하는 『융합사회와 공공정책』 원고 기고에 요구되는 제반 사항을 규정하는 것을 목적으로 한다.

제2장 논문 투고 조건

제2조 【논문 기고의 요건】

- ① 원고는 사회과학 전반 및 학제 간 공동연구 등 여타의 복합주제에 대한 이론적, 실제적 연구 논문을 적극 권장한다.
- ② 투고된 논문은 다른 학술지에 게재된 바 없는 독창적인 내용이어야 하며, 투고 시점에 다른 학술지에서 심사 중이 아니어야 한다.

제3장 논문의 기고

제3조 【투고방법】

논문 기고자는 다음을 준수해야 한다.

- ① 원고는 전자우편 접수를 원칙으로 하며, 투고원고 접수일은 해당 원고가 연구소 전자우편에 도착한 일자로 한다.
- ② 원고는 한글프로그램을 사용하여 A4용지에 단면으로 출력하며 원고의 전체분량은 200자 원고지 기준 150매 이내를 원칙으로 하되, 이를 초과할 경우에는 초과 200자 원고지 5매(1,000자)당 1만5천원의 인쇄비를 징수한다(한글 프로그램에서 : 파일-문서정보-문서통계-원고지로 체크). 단, 전체 원고분량은 200자 원고지 190매를 초과할 수 없다. 분량이 초과된 원고는 투고할 수 없다.
- ③ 원고는 표지, 국문초록(500자 이내), 영문초록(200단어 이내), 국문 주제어(3개), 영문 주제어(3개), 본문, 참고문헌, 부록의 순으로 배열한다.
- ④ 제출 원고의 본문, 각주와 참고문헌에 필자의 이름, 필자가 누구인지 확인할 수 있는 글은 공란 없이 삭제한다.

제4조 【원고체제】

- ① 본 연구소에서 발간하는 학술지의 내용구성(전공영역 정의)

편집용지			문단모양			글자모양	
용지	위쪽	35	여백	왼쪽	0	글꼴	바탕

여백	아래쪽	35	간격	오른쪽	0	크기	11
	왼쪽	35		줄간격	160	장평	100
	오른쪽	35		문단위	0	자간	0
	머리말	15	첫째줄	문단아래	0		
	꼬리말	15		들여쓰기	10.0pt		
	제본	0	정렬	정렬방식	양쪽혼합		
				날말간격	0		

② 원고는 한글 사용을 원칙으로 하되(영어논문 제외) 뜻을 명확히 하기 위해 불가피한 경우에만 한자를 쓰고, 외국학자의 이름은 원어로 쓴다.

제5조 【논문의 목차, 표와 그림 등의 표기】

논문의 목차, 표나 그림 등의 표기는 아래 양식에 의한다.

- ① 목차의 계층을 나타내는 기호체계는 I, 1. 1) (1) ①의 순서를 따른다.
- ② 표나 그림의 제목은 각각 논문의 전편을 통해 일련번호를 매겨 표나 그림의 윗부분에 쓰고, 자료의 출처는 ‘자료:’라고 표시하고 아랫부분에 그 내역을 밝힌다.
- ③ 저자의 논문이나 저술을 가리킬 때에는 ‘줄고’라는 용어를 사용하지 않고 이름을 밝혀 적는다.

제6조 【본문 주와 참고문헌】

논문의 목차, 표나 그림 등의 표기는 아래 양식에 의한다.

- ① 인용·참고한 자료의 출처를 밝히는 참고주(reference notes)는 본문 중에 괄호 속에 표기하고, 그 자료의 내역을 정리한 참고문헌(reference list)을 논문의 끝부분에 첨부한다.
- ② 본문 내용을 부연하기 위한 내용주(content notes)는 해당 부분의 오른쪽 위 첨자로 논문 전편을 통해 일련번호를 매기고, 페이지 하단에 각주로 처리한다.
- ③ 본문에 인용된 참고문헌은 국내문헌과 외국문헌(동·서양의 순)으로 구분하되, 저자의姓을 기준으로 전자는 가나다순으로 후자는 알파벳순으로 배열한다.
- ④ 참고문헌의 저서는 저자, 출판년도, 제목, 출판사항의 순서로 기재한다.
- ⑤ 저서나 학술지의 국문 명칭은 글꼴 ‘돋움’을 사용하고, 영문 명칭은 이탤릭체로 적는다.

제4장 원고 접수, 게재 기타

제7조 【원고의 접수】

원고는 수시로 접수한다. 심사 원고는 융합사회와 공공정책 편집위원회로 전자우편을 통해 제출하며, 소정의 심사비를 지정계좌로 납부하여야 한다.

제8조 【원고표지 및 필요기재사항】

원고의 표지에는 원고제목(한글과 영문), 필자명(한글과 영문), 소속기관과 직위, 연락 전화번호, e-mail 주소를 반드시 기재한다. 원고의 본문에는 제목만 표시한다.

원고를 제출하는 전자우편에도 원고표지와 동일한 내용을 기재하여야 한다.

제9조 【게재확정】

- ① 게재확정 통보를 받으면 최종 원고 파일과 저자 소개를 이메일로 제출한다. 저자 소개는 최종 원고의 끝 부분, 즉 참고문헌 다음에 페이지를 바꾸어 성명(한자), 박사학위(학위명, 취득년도와 대학, 논문 제목 등), 소속기관 및 직위, 연구 관심분야(3개 이내), 최근 5년 이내의 저서 및 논문(3편 이내), 등을 중심으로 간략하게 기술하고 끝에 e-mail을 제시한다.
- ② 저자는 제1저자를 제일 처음 명기하며 공동저자는 논문기여도를 고려하여 가나다 순서로 명기한다.

제10조 【학술지 발간 예정일자】

학술지는 다음 일자에 발간을 원칙으로 한다.

1호 : 매년 5월 31일

2호 : 매년 8월 31일

3호 : 매년 11월 30일

4호 : 매년 2월 28일

제11조 【저작권 및 표절】

- ① 제출된 논문이 최종심사에 통과하여 학술지에 게재되면 연구소가 그 논문에 대한 저작권을 갖는다.
- ② 학술지에 게재된 이후에 표절 등의 사유로 타인의 저작권을 침해한 것이 밝혀질 경우, 투고자의 게재실적을 박탈하고 논문 투고 자격을 5년간 정지한다.

부 칙

1. 본 규정은 2016년 3월 1일부터 적용한다.
2. 본 규정에서 정하지 않은 사항은 편집위원회에서 결정한다.